



АДМИНИСТРАЦИЯ КОНЫШЕВСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.04.2026 № 99-па

п.Конышевка

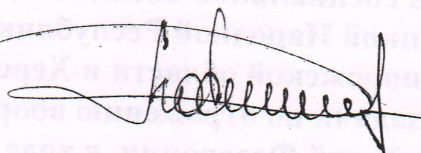
Об утверждении Административного регламента Администрации Конышевского района Курской области по предоставлению муниципальной услуги «Выплата единовременной материальной помощи членам семей погибших (умерших) военнослужащих, лиц, участвующих в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, и (или) выполняющих задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Администрации Конышевского района Курской области от 19.06.2023г. №190-па «Об утверждении Положения о порядке и условиях предоставления из бюджета Конышевского района Курской области единовременной материальной помощи членам семей погибших (умерших) военнослужащих, лиц, принимавших участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины» (с внесенными изменениями и дополнениями), постановлением Администрации Конышевского района Курской области от 14.12.2011г. №460 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения муниципальных функций и административных регламентов предоставления муниципальных услуг» (с внесенными изменениями) Администрация Конышевского района Курской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент Администрации Коньшевского района Курской области по предоставлению муниципальной услуги «Выплата единовременной материальной помощи членам семей погибших (умерших) военнослужащих, лиц, участвующих в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, и (или) выполняющих задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области».

2. Постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению на официальном сайте муниципального района «Коньшевский район» Курской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Коньшевского района
Курской области



Д.А.Новиков



Утвержден
постановлением Администрации
Коньшевского района
Курской области
от 11.04.2011 № 00/12

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
предоставления муниципальной услуги «Выплата единовременной материальной помощи членам семей погибших (умерших) военнослужащих, лиц, участвующих в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, и (или) выполняющих задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области»

1. Общие положения

1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления муниципальной услуги «Выплата единовременной материальной помощи членам семей погибших (умерших) военнослужащих, лиц, участвующих в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, и (или) выполняющих задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области».
2. Услуга (перечень основных обозначений и сокращений приведен в приложении к настоящему Административному регламенту) предоставляется лицам, взявшим на себя обязанность по погребению погибшего (умершего) участника специальной военной операции и понесшим соответствующие расходы.
3. Услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)».

II. Стандарт предоставления Услуги

Наименование Услуги

4. «Выплата единовременной материальной помощи членам семей погибших (умерших) военнослужащих, лиц, участвующих в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, и (или) выполняющих задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области».

Наименование органа, предоставляющего Услугу

5. Услуга предоставляется уполномоченным органом - Администрацией Коньшевского района Курской области по месту жительства умершего (погибшего) участника СВО.

Результат предоставления Услуги

6. При обращении заявителя в соответствии с таблицей №1, содержащейся в приложении к настоящему Административному регламенту, за получением единовременной материальной помощи в связи с гибелью (смертью) участника специальной военной операции, результатами предоставления Услуги являются:

а) распоряжение Администрации Коньшевского района Курской области о предоставлении Услуги;

б) уведомление об отказе в предоставлении Услуги.

7. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления Услуги не предусмотрено.

8. Результаты предоставления Услуги могут быть получены заявителем в Администрации Коньшевского района Курской области, МФЦ (при наличии заключенного соглашения о взаимодействии между уполномоченным органом и МФЦ).

Срок предоставления Услуги

9. Максимальный срок заявления — 5 (пять) рабочих дней со дня регистрации заявления (запроса) и документов, необходимых для предоставления Услуги в уполномоченном органе.

Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня подписания распоряжения о предоставлении Услуги, осуществляет выплату единовременной материальной помощи членам семьи погибшего (умершего) на их счета, открытые в кредитных организациях.



о предстоящих шагах и действиях, которые он должен совершить на каждом шаге при получении Услуги и сроках для совершения таких действий;

о возможности оценки удобства и понятности процедуры получения Услуги либо соответствующего этапа получения Услуги после завершения личного посещения.

18. Информация о ходе рассмотрения заявления о предоставлении Услуги и о результатах предоставления Услуги может быть получена заявителем в Администрации Коньшевского района или МФЦ (при наличии заключенного соглашения о взаимодействии между Уполномоченным органом и МФЦ) при обращении заявителя лично, по телефону, посредством электронной почты.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении Услуги и при получении результата предоставления Услуги

19. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении Услуги в Администрации Коньшевского района Курской области или МФЦ (при наличии заключенного соглашения о взаимодействии между Уполномоченным органом и МФЦ) составляет не более 15 минут.

20. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата Услуги составляет 15 минут.

Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга

21. Требования к помещениям, в которых предоставляется Услуга размещены на официальном сайте Уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Иные требования к предоставлению Услуги

22. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

23. Информационные системы, используемые для предоставления Услуги - СМЭВ;

24. Возможность предоставления Услуги в МФЦ предусмотрена в части приема документов и выдачи результата предоставления Услуги.

25. Предоставление Услуги в МФЦ осуществляется в соответствии с заключенным соглашением о взаимодействии между Уполномоченным органом и МФЦ.

26. Порядок предоставления результатов Услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, не

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги или для отказа в предоставлении Услуги

10. Основания для отказа в приеме заявления (запроса) и документов, необходимых для предоставления Услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

11. Основания для приостановления предоставления Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

12. Основания для отказа в предоставлении Услуги:

- а) документы, представленные заявителем, содержат недостоверную и (или) искаженную, и (или) неполную информацию;
- б) документы, являющиеся обязательными для представления не представлены заявителем;
- в) отсутствие у заявителя права на получение Услуги;
- г) повторное обращение за назначением выплаты в отношении одного и того же погибшего (умершего), если выплата ранее уже была произведена.

13. Основания для отказа в приеме заявления и документов, основания для приостановления предоставления Услуги, основания для отказа в предоставлении Услуги с учетом категории (признаков) заявителя приведены в таблице № 3, содержащейся в приложении к настоящему Административному регламенту.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении Услуги, и способы ее взимания

14. Взимание платы за предоставление Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.

Срок регистрации заявления заявителя о предоставлении Услуги

15. Регистрация в Администрации Коньшевского района Курской области заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, осуществляется в день их поступления независимо от способа подачи.

Показатели качества и доступности Услуги

16. Перечень показателей качества и доступности Услуги, своевременности предоставления Услуги, отсутствия нарушений сроков предоставления Услуги, отсутствия пошлины за предоставление Услуги, удобства информирования заявителя о ходе предоставления Услуги, а также получения результата предоставления Услуги, размещается на официальных сайтах Уполномоченных органов в сети Интернет.

17. При подаче заявления в ходе личного посещения заявителем обеспечивается предоставление информации:

предусмотрен, поскольку Услуга предоставляется только совершеннолетним физическим лицам.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги

27. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен предоставить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приведен в таблице № 2, содержащейся в приложении к настоящему Административному регламенту.

28. Сведения о формах заявлений приведены в таблице №4 приложения к настоящему Административному регламенту.

29. Формы заявлений приведены в приложении к настоящему Административному регламенту.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

Перечень осуществляемых при предоставлении Услуги административных процедур

31. Перечень административных процедур, осуществляемых при предоставлении Услуги:

- а) профилирование заявителя;
- б) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Услуги;
- в) межведомственное информационное взаимодействие;
- г) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Услуги;
- д) предоставление результата Услуги.

IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления

32. Перечень способов информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления:

- а) на личном приеме в Уполномоченном органе;
- б) по телефону в Уполномоченном органе;
- в) в МФЦ (при наличии заключенного соглашения о взаимодействии между Уполномоченным органом и МФЦ).



Приложение

к Административному
регламенту, утвержденному
постановлением Администрации
Коньшевского района
Курской области
от 04.04.2016 № 00-16

1. Перечень условных обозначений сокращений

1. Условные сокращения:
- а) Услуга — муниципальная услуга по выплате на погребение погибших (умерших) участников специальной военной операции;
 - б) заявитель — физическое лицо, взявшее на себя обязанность по погребению погибшего (умершего) участника специальной военной операции и понесшее соответствующие расходы;
 - в) участник СВО, военнослужащий (доброволец, мобилизованный) — погибший (умерший) участник специальной военной операции;
 - г) Единый портал — федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;
 - д) Уполномоченный орган — Администрация Коньшевского района Курской области;
 - е) МФЦ — многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг;
 - ж) заявление (запрос) — заявление о предоставлении выплаты на погребение погибшего (умершего) участника СВО;
 - з) СМЭВ — федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»
 - и) ФГИС ФРГУ — федеральная государственная информационная система «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)»;
 - к) СВО — специальная военная операция.
2. Условные обозначения:
- [Все] — документы предоставляются всеми заявителями, обращающимися за предоставлением Услуги;
- [К] - предоставляется копия документа с предъявлением оригинала;
- [П] - документ предоставляется только представителем заявителей.
- [О] - предоставляется оригинал документа на бумажном носителе.
- [ПР] — предъявление оригинала документа.

II. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

Таблица № 1

№	Наименование отдельных признаков заявителей	Результат предоставления Услуги
1.	супруга (супруг), состоявшая (состоявший) на день гибели (смерти) участника специальной военной операции в зарегистрированном браке	А
2.	совершеннолетние дети погибшего (умершего) участника специальной военной операции	Б
3.	родители погибшего (умершего) участника специальной военной операции	В
4.	иные лица, осуществившие погребение участника СВО, при отсутствии лиц, указанных в вариантах 1-3 или их отказе от организации погребения	Г
5	уполномоченный представитель	Д



IV. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления Услуги, оснований для приостановления предоставления Услуги или отказа в предоставлении Услуги

Таблица №3

№	Перечень оснований	Идентификатор категорий (признаков) заявителей
Исчерпывающий перечень оснований для предоставления Услуги		
1.	Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.	
Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления Услуги		
1	Основания для приостановления предоставления Услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены	
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении Услуги		
1	Документы, представленные заявителем, содержат недостоверную и (или) искаженную, и (или) неполную информацию	А-Д
2	Документы, являющиеся обязательными для предоставления не представлены заявителем	А-Д
3	Отсутствие у заявителя права на получение Услуги	А-Д
4	Повторное обращение за назначением выплаты в отношении одного и того же погибшего (умершего), если выплата ранее уже была произведена	А-Д

III. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Услуги

Таблица № 2

№	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень необходимых для предоставления Услуги документов	Способы подачи документов, требования к предоставлению	Иные требования
<i>Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель должен предоставить самостоятельно</i>				
1.	А-Д	Документ, удостоверяющий личность заявителя	ПР - МФЦ	Все
2.	А-Д	Справка воинской части о гибели (смерти) или извещении о гибели (смерти) участника СВО, выданное военным комиссариатом	К - МФЦ	Все
3.	Д	Документ, подтверждающий полномочия представителя	К - МФЦ	П
<i>Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательством или иными нормативными правовыми актами для предоставления Услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат предоставлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия</i>				
1	А-В, Д	свидетельство о заключении (расторжении) брака	К - МФЦ	Все
2	А-Д	документ, подтверждающий регистрацию участника СВО на территории муниципального района Курской области	О - МФЦ	Все
3	А-Д	свидетельство о смерти военнослужащего (добровольца, мобилизованного)	К - МФЦ	Все
4	Б-В, Д	свидетельство о рождении	К - МФЦ	Все

Приложение

к Административному
регламенту, утвержденному
постановлением Администрации
Коньшевского района
Курской области
от 24.08.2020 № 99-02

I. Перечень условных обозначений сокращений

1. Условные сокращения:
- а) Услуга — муниципальная услуга по выплате на погребение погибших (умерших) участников специальной военной операции;
 - б) заявитель — физическое лицо, взявшее на себя обязанность по погребению погибшего (умершего) участника специальной военной операции и понесшее соответствующие расходы;
 - в) участник СВО, военнослужащий (доброволец, мобилизованный) — погибший (умерший) участник специальной военной операции;
 - г) Единый портал — федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций»;
 - д) Уполномоченный орган — Администрация Коньшевского района Курской области;
 - е) МФЦ — многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг;
 - ж) заявление (запрос) — заявление о предоставлении выплаты на погребение погибшего (умершего) участника СВО;
 - з) СМЭВ — федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия и) ФГИС ФРГУ — федеральная государственная информационная система «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций»);
 - к) СВО — специальная военная операция.
2. Условные обозначения:
- [Все] — документы предоставляются всеми заявителями, обращающимися за предоставлением Услуги;
 - [К] - предоставляется копия документа с предъявлением оригинала;
 - [П] - документ предоставляется только представителем заявителей.
 - [О] - предоставляется оригинал документа на бумажном носителе.
 - [ПР] — предоставление оригинала документа.



II. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

Таблица № 1

№	Наименования отдельных признаков заявителей	Результат предоставления Услуги
1.	супруга (супруг), состоявшая (состоявший) на день гибели (смерти) участника специальной военной операции в зарегистрированном браке (умершего) участника специальной военной операции	А
2.	родители погибшего (умершего) участника специальной военной операции	Б
3.	иные лица, осуществившие погребение участника СВО, при отсутствии лиц, указанных в вариантах 1-3 или их отказе от организации погребения	В
4.	уполномоченный представитель	Г
5.		Д

Распоряжение о предоставлении помощи членам семей погибших (умерших) военнослужащих, лиц, участвующих в специальной военной операции на территориях Украины, Луганской Народной Республики, Донецкой Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, и (или) выполняющих задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации, в ходе вооруженной провокации на Государственной границе Российской Федерации и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилагающих к районам проведения специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области уведомление об отказе в предоставлении услуги

V. Сведения о формах заявлений заявителя

Таблица № 4

№	Идентификатор заявителя	Наименование заявления заявителя	Форма заявления заявителя	Способ предоставления, требования
1.	А-Д	Заявление о предоставлении единовременной материальной помощи в связи с гибелью участника специальной военной операции	По форме № 1, приведенной в настоящем приложении	О - МФЦ

VI. Форма заявления для предоставления Услуги
Форма № 1

наименование уполномоченного органа - администрации муниципального района Курский области

ФИО заявителя, дата рождения

наименование документа, удостоверяющего личность, серия, номер, кем и когда выдан

СНИЛС

адрес регистрации/проживания

контактный номер телефона, адрес электронной почты

Заявление

о предоставлении единовременной материальной помощи в связи с гибелью (смертью) участника специальной военной операции

Прошу произвести мне (моему несовершеннолетнему ребенку) единовременную материальную помощь в размере _____ рублей

в _____ связи _____ с _____ гибелью _____ (смертью) _____ (указать степень родства)

ФИО умершего (погибшего) участника СВО, дата рождения _____ принимавшего участие в специальной военной операции на территории _____

Средства прошу перечислить на счет _____ в отделении _____ (наименование кредитной организации) _____ Ранее за получением выплаты не обращался (лась).

дата _____ подпись _____ (фамилия, инициалы)

Заявление и документы приняты:

дата _____ подпись _____ (фамилия, инициалы)

